

## Verbale del Consiglio di Istituto del 9/11/2010.

Il giorno 9/11/2010, alle ore 15.30, presso la sede di via Ferrini 82 si è riunito il Consiglio di Istituto dell'IIS "Via Grottaferrata 76" per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Verifica delle decadenze e relative surroghe (componenti docenti e genitori)
2. Accettazione delle cariche e insediamento dei nuovi eletti (componente alunni)
3. Approvazione del verbale della seduta del 14 Luglio 2010<sup>1</sup>
4. **Delibera:** Richiesta di nuovi indirizzi
5. Analisi della situazione finanziaria e organizzativa (Relazioni del Dirigente<sup>2</sup> e della Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi)
6. Attività negoziale (inclusi i Progetti POR Lazio)
7. **Delibera:** Adozione del Piano dell'Offerta Formativa 2010/11<sup>3</sup>
8. Variazioni programma annuale
9. **Delibere:** Accordi di rete (Apprendistato; Rinnovo concessioni servizio bar)
10. **Delibera:** Conferma della costituzione del Centro Sportivo Scolastico
11. **Delibera:** Chiusura prefestivi
12. Organizzazione della Settimana dello Studente.

Sono presenti: il D.S. Di Segni; per la componente docente Ielpo, Borrelli, Solenghi; per la componente genitori Capuzzi, Necco, Quaglia, dalle ore 15.45, Casentino, dalle ore 16.15; per la componente ATA i signori Botti, Lauro; per la componente studenti Freda, Carbonetti, Capuzzi, Giordano. Risultano quindi assenti: per la componente docente Gabos, Venticinque, Proia, Calandrelli, De Geronimo. Interviene la DSGA signora Loffreda per la parte di sua competenza. Presiede la seduta il dott. Necco, verbalizza il Dirigente Di Segni.

Alle ore 15.30, verificata la presenza del numero legale dei componenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

In via prioritaria si constata che la convocazione, con i punti sopra descritti, è stata effettuata tramite mail inviata in data 28/10/2010 e tramite lettera ai consiglieri docenti, genitori e ATA. Ai consiglieri della componente alunni, proclamati successivamente alla prima convocazione, è stata inviata una convocazione contenente un ulteriore punto all'o.d.g.: "13. Intitolazione della vicepresidenza". Poiché tuttavia né all'o.d.g. originario né al successivo sono state allegate le variazioni al programma annuale di cui al punto 8, e poiché non risultava chiaro dalla formulazione che si dovesse procedere alla delibera relativa, si decide all'unanimità di rinviare il punto 8. alla successiva seduta, rispettando la scadenza di novembre prevista dal DI 44/2001. La signora Quaglia fa presente di non aver ricevuto la convocazione scritta.

**Punto primo.** Non si verificano decadenze nella componente genitori ed alunni. Il Consiglio dà mandato al Presidente di produrre alla prossima seduta il prospetto con il numero di assenze consecutive di ciascun consigliere, per procedere alle eventuali surroghe.

**Punto secondo.** Esaminati gli atti elettorali pubblicati e constatata la regolarità delle operazioni, gli alunni Freda, Carbonetti, Capuzzi, Giordano, risultano avere diritto alla nomina di consigliere e dichiarano di accettare la carica. Si procede alla nomina del membro della Giunta Esecutiva: gli alunni designano Capuzzi, che viene eletto all'unanimità; si procede alla nomina del membro dell'Organo di Garanzia: gli alunni designano Carbonetti, che viene eletto all'unanimità.

Prima di passare alla discussione dei punti successivi dell'ordine del giorno, il D.S propone che la Giunta Esecutiva sia convocata soltanto nel caso che si debbano realmente predisporre atti propedeutici ai lavori del Consiglio, e comunque sempre nei casi in cui il Consiglio debba deliberare in merito al Programma annuale e al Conto consuntivo e alle relative variazioni.

Sono favorevoli 10 consiglieri; sono contrari Necco, Borrelli, Quaglia. La procedura regolamentare è approvata a maggioranza.

---

<sup>1</sup> All. 1

<sup>2</sup> All. 2

<sup>3</sup> All. 3

**Punto terzo.** Il D.S. dà lettura del verbale della seduta del 14/7/2010. Il verbale è approvato all'unanimità, con l'astensione di Freda, Carbonetti, Capuzzi, Giordano.

**Punto quarto.** Il D.S. informa i consiglieri di aver provveduto a richiedere i nuovi indirizzi in base alle indicazioni ricevute dagli OO.CC. tramite la modulistica approntata dalla Provincia. La delibera di ratifica del C.d.D. è già stata acquisita in data 27/10/2010. Fa presente di aver appreso dall'Assessore Stella che difficilmente saranno autorizzati nuovi indirizzi se non a compensazione. Su proposta del prof. Borrelli, che osserva che l'indirizzo Logistica e Trasporti potrebbe essere attivato anche nella sede di Via Ferrini, in quanto la tradizione e le competenze del Tecnico Commerciale si integrano efficacemente con il nuovo indirizzo, si conviene all'unanimità che, qualora venga autorizzato un nuovo indirizzo, gli OO.CC. saranno chiamati a decidere in quale delle due sedi collocare le nuove sezioni, secondo criteri di massimizzazione dell'offerta al territorio, di sviluppo dell'istituzione scolastica, di compatibilità con le strutture necessarie (laboratori e aule speciali), e della domanda da parte delle famiglie. Dopo ampia discussione, il Consiglio d'Istituto

### **Delibera n° 1**

preso atto della delibera del Collegio dei Docenti nella seduta del 27/10/2010, valutate le richieste delle famiglie in relazione all'offerta formativa del territorio, le proposte avanzate in sede di assemblea congiunta di alunni e genitori di entrambe le sedi, la Relazione del dirigente scolastico in merito alle esigenze di sviluppo e di ottimizzazione delle risorse in termini di spazi, aule, dotazioni tecnologiche e laboratori presenti nelle due sedi e alla professionalità delle risorse umane, tenuto conto di quanto proposto dai dipartimenti disciplinari

### **DELIBERA**

di avanzare la seguente richiesta di nuovi indirizzi per l'a.s. 2011/12:

per la sede di via Contardo Ferrini: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE INDIRIZZO TURISMO

per la sede di via Grottaferrata: LICEO SCIENTIFICO

ovvero, in subordine: ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE INDIRIZZO TRASPORTI E LOGISTICA

Per quanto riguarda la disponibilità di aule e laboratori si fa riferimento al modello inviato all'Assessorato alla Scuola della Provincia di Roma con i dettagli tecnici.”

La delibera è assunta all'unanimità.

**Punto quinto.** Il D.S. rinvia alla Relazione trasmessa ai consiglieri e pubblicata sul sito. Il D.S. sottolinea comunque la perdurante gravità della situazione debitoria con l'erario, specie per quanto riguarda i mancati versamenti IRPEF da parte delle amministrazioni precedenti. Fa inoltre presente che è stato effettuato un doppio intervento di derattizzazione e che sta per iniziare un intervento di incapsulamento dell'amianto presente nei padiglioni presso la sede di Via Grottaferrata. La D.S.G.A. Loffreda illustra sinteticamente la situazione finanziaria e la gestione economica del Programma, rinviando alla prossima seduta un'analisi più approfondita. Fa presente tuttavia che l'istituto ha impegnato risorse cospicue, in base alle attività progettuali autorizzate dai vari enti (Fondazione Roma, Regione, Provincia) e che qualora i trasferimenti non fossero tempestivi (solo Fondazione Roma ha erogato effettivamente quanto dovuto) si determinerebbero difficoltà rilevanti per la cassa. Il prof. Borrelli chiede che sia data lettura della lettera inviata dalla dott.ssa Davoli dell'USR in risposta ad altra lettera precedentemente inviata alla stessa da alcuni docenti e ATA della sede di Via Ferrini. Il D.S. chiede che, poiché l'argomento non compare all'ordine del giorno, e poiché la lettera inviata alla Davoli non è stata mai portata a conoscenza del Consiglio, la discussione non sia ammessa. Il prof. Borrelli lamenta che gli sia impedito di leggere la lettera della dott.ssa Davoli, spedita il 28/9/07, protocollata il 2/10/10 e portata a conoscenza dei docenti il 9/11/10. Il D.S. replica che il rinvio alla seduta successiva, peraltro programmata entro breve tempo, non costituisce volontà di censura, ma si rende necessaria per consentire la discussione e il

diritto di replica, poiché argomento delicato e meritevole di approfondimento. Lamenta a sua volta che il prof. Borrelli abbia preso la parola per discutere argomenti non all'ordine del giorno, e la chiamata in causa per una presunta negligenza lo costringe a precisare, anche se solo in linea di principio, che, poiché tra lui e la dott.ssa Davoli non esiste alcun rapporto di subordinazione, l'invito della medesima, a cui del resto si conforma volentieri per correttezza e trasparenza, non costituisce di per sé un atto dovuto.

**Punto sesto.** Il Dirigente Scolastico comunica nuovamente che è in fase di attuazione il Progetto Sala Energia e che parte dei beni e servizi (data la loro particolarità) sono stati acquistati con il ricorso alla trattativa privata, ricorrendo alle condizioni previste dalla legge. Si riserva di relazionare al Consiglio tutte le procedure seguite per l'esecuzione del progetto.

Il Dirigente Scolastico informa nuovamente che con Decreto n° 45 del 2/7/2010 l'USR ha stabilito che l'Istituto Michele Amari di Ciampino debba trasferire all'IIS "Via Grottaferrata 76" € 9.550 come ripartizione delle somme non utilizzate per percorsi biennali, ma in seguito a colloquio telefonico ha appreso che il D.S. dell'Amari non è in grado di rimettere i fondi in quanto li ha già utilizzati. Il Consiglio dà mandato al D.S. di accertare presso l'USR se la somma debba essere effettivamente iscritta in bilancio e utilizzata o meno, considerati gli impegni contratti dall'istituto in seguito alla convenzione stipulata con lo IAL, che prevede l'erogazione di attività didattica in favore di alunni che hanno già iniziato i percorsi negli anni precedenti.

In relazione ai due progetti POR finanziati dalla Regione Lazio, il D.S. informa di aver provveduto a dare corso agli ordini, in seguito alla proroga accordata dalla Regione, che fissa al 30 Novembre la chiusura delle attività e al 31 Dicembre la rendicontazione. Il D.S. informa di aver contattato telefonicamente la Ragioneria Generale, e di aver appreso che sono stati emessi mandati per circa € 75.000 (in data 14 maggio), ma che per la liquidazione ci vorrà tempo, poiché la Regione è in ritardo con l'erogazione delle risorse. In relazione all'ordine delle lavagne interattive già installate presso la sede di Via Ferrini, la società Roma Libri, aggiudicataria della fornitura, comunica che a si sono determinate variazioni in aumento dei costi su tutte le voci di spesa, tranne che sui PC, ma tali aumenti che non eccedono gli importi dei singoli aggregati approvati dalla Regione, in quanto erano stati calcolati con un certo margine. Tuttavia per compensare l'aumento del costo delle lavagne è necessario o rinunciare ai 15 monitor previsti nel capitolato di gara o integrare con risorse dell'istituto per circa € 3.000 più IVA. Il D.S. propone di accettare una transazione rinunciando ai 15 monitor e chiedendo alla ditta di fornire in controparte a compensazione la fornitura di casse audio. Il numero delle casse sarà oggetto di negoziazione. Il Consiglio all'unanimità dà mandato al D.S. di provvedere alla transazione. Riguardo al completamento del progetto il prof. Borrelli chiede che si proceda urgentemente al collaudo e che sia completata l'installazione delle lavagne del terzo piano. Il D.S. risponde che ha già sollecitato la D.S.G.A. per procedere al collaudo, ma che le lavagne del terzo piano saranno completate con videoproiettore e PC solo quando le aule saranno messe in sicurezza con le relative serrature. Il prof. Borrelli chiede che siano fornite ai docenti le copie delle chiavi dei laboratori e delle porte antipanico.

La D.S.G.A. comunica ai consiglieri l'elenco dei soggetti con cui l'istituto ha in vigore contratti per la fornitura di beni e servizi: istituto cassiere, assicurazione, consulenza per la sicurezza, connettività di rete. Per quanto riguarda l'affidamento del servizio di cassa bisognerà procedere al rinnovo della gara entro dicembre. L'elenco dei fornitori è allegato al presente verbale ed affisso all'albo (Allegato A). Il prof. Borrelli chiede che venga mantenuto il contratto per la connessione ADSL con la ditta MC Link. Informa che la connessione Fastweb non è affidabile nella zona di Via Ferrini. Il D.S. informa i consiglieri sui costi delle connessioni. Fastweb è gratuita in quanto fornita in convenzione dal MIUR. Fa presente che procederà a verificare la funzionalità della nuova connessione e, in caso di necessità, provvederà a rinegoziare la fornitura con MC Link.

Si decide all'unanimità di anticipare il punto dodicesimo, per favorire l'apporto degli studenti.

**Punto dodicesimo.** Freda e Capuzzi illustrano le proposte condivise in sede di assemblea studentesca per l'organizzazione della settimana dello studente. Il D.S. fa presente che il Collegio dei Docenti ha dato mandato al Consiglio di discutere le modalità organizzative, ritenendo che la

settimana dello studente possa avere un'efficacia formativa solo nel caso che docenti e studenti si facciano carico di programmare un quadro di attività di realmente efficace. Dopo ampia discussione si decide all'unanimità di formare una commissione composta da almeno due docenti e quattro studenti, che dovrà sottoporre alla delibera del prossimo Consiglio il modello di organizzazione. In linea di massima si prevede che la settimana sia l'ultima di Gennaio.

Su proposta degli studenti, il consiglio dà mandato al D.S. per la sottoscrizione di un canone di affitto per due fotocopiatrici, una per sede, che rimarranno a disposizione degli studenti stessi. Il costo del canone sarà ripartito tra gli studenti. Gli addetti alla riproduzione saranno i rappresentanti di classe, dopo idonea formazione. Gli studenti disporranno di un tetto massimo di copie per classe, in relazione al numero degli alunni. L'accesso sarà gestito da codice segreto.

**Punto settimo.** Il D.S. procede ad illustrare per linee generali il Piano dell'offerta Formativa 2010/11. Fa presente che esso non consiste solo nell'ampliamento del curriculum (Progetti), ma che anzi proprio è costituito dal curriculum stesso in termini di filosofia delle scelte formative, metodologie didattiche, approcci pedagogici e valoriali e, non ultimi, criteri e modalità di valutazione. Rimanda anche per questo punto alla Relazione, specialmente per quanto riguarda il riordino della secondaria, l'elevamento dell'obbligo e la certificazione delle competenze. Ricorda inoltre la norma relativa alla validità dell'anno scolastico (non più del 25% di assenze) e illustra le modalità di computo e di rendicontazione adottate dalla scuola.

### **Delibera n° 2**

Dopo ampia discussione, il Consiglio:

**DELIBERA**

di adottare il Piano dell'Offerta Formativa 2010 – 2011 approvato dal Collegio dei Docenti in data 27/10/2010 e i Progetti connessi, come descritti nell'allegato B.

La delibera è assunta all'unanimità.

**Punto ottavo.** Rinviato alla seduta successiva.

**Punto nono.** Il D.S. illustra la proposta di una società che svolge consulenza commerciale per l'attuazione dei corsi di apprendistato gestiti dalla Regione Lazio (piattaforma SAPP). La società è in grado di contattare le aziende che assumono apprendisti e indirizzare questi presso i corsi già attivati dall'istituto. Il D.S. illustra il piano finanziario dell'eventuale accordo. Poiché il Consiglio non ritiene esaustive le informazioni circa la società, si decide all'unanimità di rinviare la delibera alla seduta successiva.

Si decide quindi in merito al rinnovo della concessione bar per entrambe le sedi. Tutti i consiglieri ritengono adeguato il servizio offerto da entrambi i gestori, sia sotto il profilo della qualità che dei prezzi. Il D.S. propone il rinnovo della concessione per un anno, il prof. Borrelli per due anni. Dopo ampia discussione, il Consiglio

### **Delibera n° 3**

valutato positivamente il servizio di ristoro bar offerto in entrambe le sedi

**DELIBERA**

il rinnovo della concessione per gli anni 2011 e 2012 alle ditte "Golden Services" Srl di Amedeo Manganiello per la sede di Via Ferrini e "Smarchi" di Loretta Smarchi per la sede di Via Grottaferrata. La delibera è presa con sette voti favorevoli e sei contrari.

**Punto decimo.** Considerata l'esperienza positiva dello scorso anno, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa sull'avviamento alla pratica sportiva nelle scuole il Consiglio

#### **Delibera n° 4**

DELIBERA

il rinnovo del Centro Sportivo scolastico, con referente pro, graziosi, e il relativo progetto di avviamento alla pratica sportiva, come approvato nella seduta del Collegio dei Docenti il 27/10/2010. La delibera è presa all'unanimità.

**Punto undicesimo.** Il D.S. relaziona sull'esito del Referendum indetto dal personale ATA per la richiesta delle chiusure prefestive. Nella sede di via Grottaferrata hanno dato parere favorevole 14 dipendenti, contrari 7, 1 astenuto. Nella sede di via Ferrini hanno dato parere favorevole 6 dipendenti su 6, ma a condizione di poter utilizzare l'istituto della flessibilità per effettuare ore in eccedenza durante le attività didattiche, in modo di compensare le chiusure obbligate estive. Il D.S. replica che la materia organizzativa non è di competenza del Consiglio, almeno nei dettagli, poiché l'utilizzo del tempo di lavoro incide sul raggiungimento degli obiettivi dirigenziali e della D.S.G.A. Ritiene comunque che la richiesta dei dipendenti sia compatibile con le esigenze della sede di via Ferrini e che pertanto non dovrebbero sussistere problemi in merito. Dopo ampia discussione, il Consiglio

#### **Delibera n° 5**

considerati gli interessi dell'utenza alla qualità dei servizi amministrativi durante il periodo estivo e ritenuti compatibili con le richieste espresse dal personale ATA tramite referendum

DELIBERA

la chiusura di entrambe le sedi nei giorni:

24/12/2010

31/12/2010

05/01/2011

23/04/2011

30/07/2011

06/08/2011

13/08/2011

dal 16/08/2011 al 20/08/2011

27/08/2011

La delibera è assunta con 11 voti favorevoli, 1 contrario, 1 astenuto.

In chiusura di seduta il Consiglio decidere all'unanimità di ammettere a delibera l'intitolazione della vicepresidenza di via Ferrini al compianto prof. Roberto Maurizio. Dopo ampia discussione, il Consiglio

#### **Delibera n° 6**

considerato l'elevato contributo umano e professionale, lo spirito di appartenenza, le energie dedicate alla vita scolastica nel suo complesso nel ruolo di vicepresidente

DELIBERA

l'intitolazione della presidenza al prof. Roberto Maurizio, tramite l'apposizione di una targa commemorativa.

La delibera è assunta all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 20.15.

Il Segretario  
Di Segni

Il Presidente  
Necco